

---

Aika 04.10.2023, klo 17:30 - 19:33

Paikka Lautakunnan kokoushuone, WSOY-talo, Mannerheiminkatu 20 K, 2. krs. Porvoo /  
Nämndens möteslokal, WSOY-huset, Mannerheimgatan 20 K, 2. vån. Borgå

### **Käsitellyt asiat**

**§ 37 Kokouksen laillisuus ja päätösvalta**

**§ 38 Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

**§ 39 Esityslistan hyväksyminen**

**§ 40 Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen alueellinen hyvinvointikertomus ja -  
suunnitelma 2023–2025**

**§ 41 Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen sosiaali- ja terveysalan järjestöavustusten  
myöntäminen**

**§ 42 Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelustrategia, luonnosversion lausunto**

**§ 43 Muut asiat**

---

Saapuvilla olleet jäsenet

Nea Hjelt, puheenjohtaja  
Charlotta Engblom  
Benny Enggård  
Eila Kohonen  
Jyrki Loijas  
Mari Lotila  
Ilkka Luusua  
Pii Malmberg  
Mikko Nieminen  
Nina Uski  
Hannu Vihreäluoto

Muut saapuvilla olleet

Nina Nyholm, sihteeri  
Katja Blomberg, kehittämisjohtaja /utvecklingsdirektör  
Salla Paavilainen, johtava lakimies / ledande jurist  
Jenna Perokorpi, aluehallituksen edustaja / välfärdsområdesstyrelsens representant  
Tuula Räikkönen, vammaisneuvoston edustaja / representant för handikapprådet

Poissa

Lotte-Marie Stenman  
Abdirisak Ahmed  
Samuel Kauppi, nuorisovalt. edustaja /föret. för ungdomsfmge  
Max Lönnqvist, hyvinvointialuejohtaja /välfärdsområdesdirektör  
Mikaela Nylander, aluehallituksen pj. /välfärdsområdesstyrelsens ordf.  
Pauli Ritola, Vammaisneuvoston edustaja /representant för handikapprådet  
Leena Sorjonen, Vanhusneuvoston edustaja/representant för äldrerådet

Allekirjoitukset

Nea Hjelt  
Puheenjohtaja

Nina Nyholm  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Charlotta Engblom

Hannu Vihreäluoto

Pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu. /  
Protokollet är elektroniskt undertecknat.

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Oikaisuvaatimusaika on 24.10.-13.11.2023.

**§ 37**

**Kokouksen laillisuus ja päätösvalta**

Kokouksen laillisuus ja päätösvalta

Hyvinvointialueen hallintosäännön (146 §) mukaan kokouskutsu on lähetettävä kolme päivää ennen kokousta. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla (147 §).

Kutsu on lähetetty 29.9.2023 ja julkaistu samanaikaisesti Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen verkkosivustolla.

**Ehdotus**

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös**

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta toimitti nimenhuudon ja totesi esteen ilmoittaneet jäsenet sekä totesi, että kokous on lainmukaisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

**§ 38**

**Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

Valitaan kokouksen pöytäkirjantarkastajat.

Pöytäkirjan valmistuttua sihteeri lähettää sen tarkastettavaksi puheenjohtajalle sekä valituille tarkastajille sähköisesti.

**Ehdotus**

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta valitsee kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Mikko Niemisen ja Hannu Vihreäluodon.

**Päätös**

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta valitsi kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Charlotta Engblomin ja Hannu Vihreäluodon.

**§ 39**

**Esityslistan hyväksyminen**

Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunnan kokouksen käsiteltävät asiat on ilmoitettu ennalta kokouskutsussa ja sen mukana toimitetussa esityslistassa.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 118 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta toisin päättä.

**Ehdotus**

Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta päättää hyväksyä kokouksen esityslistan.

**Päätös**

Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta hyväksyi kokouksen esityslistan.

---

**§ 40**

**Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen alueellinen hyvinvointikertomus ja -suunnitelma 2023-2025**

IUHVAADno-2023-3377

Liitteet

- 1 Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen alueellinen hyvinvointikertomus ja -suunnitelma 2023-2025
- 2 Östra Nylands välfärdsområdes regionala välfärdsberättelse och -plan 2023-2025

Valmistelu ja lisätiedot:

hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen erityisasiantuntijat Minna Mattila ja Malin Heikkinen, etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi.

Hyvinvointialueen vastuulla on edistää asukkaidensa hyvinvointia ja terveyttä siltä osin kuin tämä tehtävä kytkeytyy hyvinvointialueen muihin lakisääteisiin tehtäviin (Laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä 7 § 612/2021). Hyvinvointialueen tehtävä on seurata alueensa asukkaiden elinoloja, hyvinvointia ja terveyttä sekä niihin vaikuttavia tekijöitä alueittain ja väestöryhmittäin.

Hyvinvointikertomus ja -suunnitelma on kokoava strateginen asiakirja, jossa kuvataan alueellinen tilannekuva sekä lisäksi hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen alueelliset rakenteet ja yhteistyötahot. Hyvinvointikertomukseen sisältyy hyvinvointisuunnitelmaosuus, sillä hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyö on suunnitelmallista voimavarojen kohdentamista. Hyvinvointisuunnitelman tehtäväkokonaisuuksia ovat väestön terveyden ja hyvinvoinnin seuranta, tavoitteen asettelu, vastuutahojen määrittäminen, toimenpiteet väestön hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi, toteutettujen toimenpiteiden seuranta sekä päätösten vaikutusten ennakoarviointi (Laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä 7 § 612 /2021).

Väestön hyvinvoinnin ja terveyden tilanteesta on raportoitava aluevaltuustolle valtuustokausittain laajan alueellisen hyvinvointikertomuksen muodossa. Tilannekuva päivitetään vuosittain ja tästä raportoidaan aluevaltuustolle vuosiraportin muodossa. Alueellisen hyvinvointikertomuksen sekä -suunnitelman tekee hyvinvointialueen nimeämä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen vastuutaho (Laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä 7§ 612/2021). Hyvinvointialueen hallintosäännön 27§ mukaan Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta vastaa esityksen tekemisestä hyvinvointialueen hyvinvointikertomukseksi ja – suunnitelmaksi valtuustokausittain.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen ensimmäisessä alueellisessa hyvinvointikertomuksessa on käytetty Terveyden ja hyvinvoinninlaitoksen hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman vähimmäistietosisältöindikaattoreita (asetusehdotelma 3.10.2022), jotka THL on valmistellut alueiden työn tueksi. Esitys hyvinvointikertomuksen vähimmäistietosisällöistä on sosiaali- ja terveysministeriön asetusprosessissa. Indikaattorivertailua on tehty koko maan keskiarvoon sekä Uudenmaan hyvinvointialueisiin verraten. Lisäksi joidenkin indikaattorien kohdalla on tarkasteltu tilannetta alueen kuntien osalta tarkemmin. Hyvinvointikertomuksessa on nostettu tarkempaan tarkasteluun indikaattoritieto, joka aiheuttaa alueellista huolta ja

toisaalta indikaattorit, jotka kuvaavat alueen vahvuuksia. Kaikki vähimmäistietoindikaattorit ovat listattuna hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman liitteessä.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen ensimmäisen alueellisen hyvinvointikertomuksen valmistelu aloitettiin maaliskuussa 2023 ja se on voimassa vuoden 2025 loppuun asti. Alueelliseen hyvinvointikertomukseen on saatu kommentteja alueelliselta vanhusneuvostolta, alueelliselta vammaisneuvostolta ja alueelliselta nuorisovaltuustolta. Nämä kommentit ovat oheismateriaalina ja ne on huomioitu hyvinvointikertomuksessa. Kommenttien perusteella hyvinvointikertomukseen on lisätty muun muassa esteettömyyden, saavutettavuuden ja turvallisuuden näkökulmia, ikääntyviin liittyviä tarkentavia indikaattoreita sekä huomioita liittyen kouluterveyskyselyn tulosten tulkintaan. Kommentit kohdistuivat myös hyvinvointisuunnitelmaan, joka ei siis ollut vielä mukana kommentoivassa materiaalissa. Hyvinvointikertomusta ovat myös kommentoineet HUS:n terveyden edistämisen yksikkö. Hyvinvointisuunnitelma on lähetetty kommentoitavaksi sotejohtajalle, professiojohtajille ja vastuualuejohtajille. Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunnalle on pidetty iltakoulu hyvinvointikertomuksesta ja HYTE-työstä 1.6.2023.

Osallistamista on tehty valmisteluajataulun ja olemassa olevien yhteistyörakenteiden (kuntien ja hyvinvointialueen yhteistyösopimus ja HYTE-rakenteet) määrittämissä puitteissa. Jatkossa hyvinvointikertomukseen ja -suunnitelmaan osallistaminen tullaan toteuttamaan laajemmin myös alueen asukkaat ja järjestöt huomioiden. Hyvinvointisuunnitelma täydentyy kuntien, järjestöjen ja HUS:n kanssa käytävissä HYTE-neuvotteluissa loppuvuoden 2023 aikana.

### **Ehdotus**

Kehittämisjohtaja:

Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta esittää aluehallitukselle ja edelleen aluevaltuustolle liitteenä olevan alueellisen hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman 2023–2025 hyväksymistä alueelliseksi hyvinvointikertomukseksi ja -suunnitelmaksi 2023–2025.

### **Päätös**

Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta päätti palauttaa Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen alueellisen hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman 2023–2025 valmisteluun.

Lautakunta ohjeisti avaamaan hyvinvointisuunnitelman taulukoita tarkemmin tekstin muotoon, ja huomioimaan kuntien osallisuuden hyvinvointisuunnitelman päivittämisessä.



---

## § 41

### Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen sosiaali- ja terveysalan järjestöavustusten myöntäminen

IUHVA Dno-2023-3159

#### Liitteet

- 1 Järjestöavustusten pisteytys
- 2 Sammanfattning på organisationsbidragssökanden
- 3 Poängsättning av organisationsbidrag
- 4 Kooste järjestöavustushakijoista

Valmistelu ja lisätiedot:

Nanna Kostiainen, järjestötyön ja osallisuuden asiantuntija, etunimi.  
sukunimi@itauusimaa.fi

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen sosiaali- ja terveysalan järjestöavustusten sähköinen haku oli käynnissä 5.6.-4.8.2023. Avustushausta tiedotettiin sekä hyvinvointialueen verkkosivuilla, sosiaalisessa mediassa että alueen paikallislehdissä tiedotteena (verkkosivu-uutinen ja STT-tiedote 29.5.2023, Facebook-postaus 29.5.2023 ja uudelleenpostaus 27.7.2023, LinkedIn-postaus 30.5.2023).

Lisäksi järjestettiin kaksi kyselytuntia Teamsissa, jossa järjestötyön ja osallisuuden asiantuntija Nanna Kostiainen sekä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen erityisasiantuntijat Malin Heikkinen ja Minna Mattila vastasivat avustushakemuksiin liittyviin kysymyksiin. Kyselytunteihin osallistui yhteensä 15 henkilöä.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella on vuonna 2023 käytettävissä 26 800 € järjestöjen ja yhdistysten avustuksiin.

Avustushakemuksia tuli määräaikaan mennessä 33 kpl (oheismateriaalina), joiden yhteenlaskettu haettu avustussumma on 178 920 €.

Hyvinvointialueen hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen tiimi (järjestötyön ja osallisuuden asiantuntija sekä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen erityisasiantuntijat) käsitteli ja pisteytti hakemukset elokuussa 2023. Pisteytyksen määrittely perustuu järjestöavustusten pisteytysohjeeseen. Pisteytyksen jälkeen avustushakemukset arvioitiin vielä yhdessä kehittämisjohtajan ja Hyte ry:n järjestöasiantuntija Milla Kajanteen kanssa.

Pisteytyksen lisäksi avustussummien määrittelyssä huomioitiin avustettavan toiminnan sosiaali- ja terveysalan painotus, avustettava kohde sekä avustuksen merkittävyys yhdistyksen toiminnan turvaamiseksi.

Kuusi avustushakemusta jätettiin avustuksen ulkopuolelle. Ulkopuolelle jääviä avustushakemuksia olivat:

- **FRK-SPR Porvoo Borgå:** Haettu avustusta 1 500 € ruokajakeluun tarvittaviin pakkauksiin. Toiminta liittyy ruoka-aputoiminnan järjestämiseen. Hyvinvointialue on hakemassa erillistä valtionavustusta ja alueellista ruoka-aputoimintaa on tarkoitus kehittää erillisellä rahoituksella.

- **Ingermansby- Rudom Ungdomsförening rf:** Haettu avustusta 1 000 € Lapinjärven asukkaille suunnattuun liikuntatapahtumaan. Toiminta ei ole hyvinvointialueen avustettavaa toimintaa, vaan sen katsotaan tukevan kunnan järjestämisvastuulla olevia palveluita.
- **Kulturföreningen Grand rf:** Haettu avustusta 10 000 € osa-aikaisen nuorisokoordinaattorin palkkaamiseksi. Hyvinvointialue ei voi myöntää näin suurta avustusta. Pienemmästä summasta ei olisi yhdistykselle hyötyä työntekijän palkkaamisessa. Hyvinvointialue kehittää nuorten ennaltaehkäisevää ja mielenterveyttä edistävää toimintaa.
- **Paasikiven Nuorisokylän säätiö/ Lyömätön Linja Keski- ja Itä-Uusimaa** : Haettu avustusta 55 000 € 0,5–1 väkivaltatyöntekijän palkkaamiseksi. Hyvinvointialue ei voi myöntää näin suurta avustusta. Pienemmästä summasta ei olisi yhdistykselle hyötyä työntekijän palkkaamisessa. Lyömättömällä Linjalla on toimintaa Kumppanuustalolla ja se hyödyntää Kumppanuustalon toimitiloja.
- **Sotek-säätiö:** Haettu avustusta 3 500 € Korttelikeittiö-toimintaan. Toiminta liittyy ruoka-aputoiminnan järjestämiseen Porvoon kaupungin yhdellä alueella. Hyvinvointialue on hakemassa erillistä valtionavustusta ja alueellista ruoka-aputoimintaa on tarkoitus kehittää erillisellä rahoituksella.
- **Työttömien ay-jäsenten tukiyhdistys ry:** Haettu 8 000 € Korttelipuutarha-toimintaan Porvoossa. Toiminta ei ole hyvinvointialueen avustettavaa toimintaa, vaan sen katsotaan tukevan kunnan järjestämisvastuulla olevia palveluita.

Avustushakemuksissa, joissa haettiin huomattavasti suurempia avustussummia, kuin on mahdollista myöntää, hyvinvointialue kohdensi myönnettävän avustuksen käytettäväksi tiettyyn toimintaan. Kaikkia asiantuntijaluentoja ehdotetaan avustettavan 200 €/luento, sillä pienemmällä summalla ei nähdä olevan vaikutusta luennon mahdollistamiseksi.

Yhdistyksille, joille avustus nähtiin merkittäväksi yhdistyksen olemassaolon turvaamiseksi (esim. joilla ei ole muita rahoituskanavia), ehdotetaan myönnettävän suurempi avustussumma suhteessa haettuun summaan.

Esitys Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen sosiaali- ja terveysalan järjestöavustusten myöntämisestä vuodelle 2023:

- **Borgå Nejdens Döva - Porvoon Seudun Kuurot ry:** 500 € toimintakuluihin (jäsenten matkakulut ja digiopastuksen mahdollistaminen). Tukee vahvasti hyvinvointialueen järjestämisvastuulla olevia palveluita. Haettu summa 750 €.
- **Borgå Reumaförening - Porvoon Reumayhdistys ry:** 2 500 € avustus kohdennetaan kotiaputoimintaan, jonka toteutus on mahdollista vapaaehtoisvoimin. Haettu summa 15 800 €.
- **Borgånejdens Allergi- och Astmaförening rf:** 800 € toimintakuluihin (ystävätuki, informointi, info/neuvontatapahtuma). Haettu summa 800 €.

- 
- **Finfami Uusimaa ry – Finfami Nyland rf:** 500 € toimintakuluihin mielenterveysomaisten tukemiseksi läsnä- ja etätapaamisiin. Haettu summa 1 000 €.
  - **Finlands svenska taltidningsförening:** 500 € avustus kohdennetaan Itä-Uudellamaalla julkaistavaan Östnyland-lehteen. Haettu summa 1 920 €. Ei varsinaisesti täydennä hyvinvointialueen palveluita tai tiedonkulkua.
  - **Folkhälsans förbund rf:** 1 500 € kotona asuvien ruotsinkielisten ikääntyneiden liikunnallisen ryhmätoiminnan pilotointiin Sipoossa, Porvoossa ja Loviisassa. Haettu avustus tarkennuspyynnön jälkeen 5 000 €.
  - **Hörselföreningen i Östnyland:** 1 000 € avustus kohdennetaan kuuloneuvontakäyntien toteuttamiseen. Haettu summa 3 000 €. Toiminta tukee vahvasti hyvinvointialueen järjestämisvastuulla olevia palveluita.
  - **Irti Huumeista ry:** 1 500 € avustus kohdennetaan vapaaehtoisten ohjaukseen ja koulutukseen. Läheisryhmätoimintaa Kumppanuustalolla. Haettu summa 5 000 €.
  - **Itä-Uudenmaan Omaishoitajat ja Läheiset – Östra Nylands Närståendevårdare och Vänner ry:** 2 200 € avustus kohdennetaan vertaistukitoiminnan toteuttamiseen. Haettu summa 8 000 €.
  - **Itä-Uudenmaan Psoriasisyhdistys ry:** 200 € asiantuntijaluontoon. Haettu summa 500 €.
  - **Keravan Diabetesyhdistys ry:** 200 € asiantuntijaluontoon. Haettu summa 300 €.
  - **Kondis rf ry:** 2 400 € avustus kohdennetaan toiminnan laajentamiseen Porvoossa ja Loviisassa. Haettu summa 10 000 €.
  - **Mannerheimin Lastensuojeluliiton Uudenmaan piiri ry:** 3 000 € avustus kohdennetaan ystäväksi maahanmuuttajaidille -toimintaan. Haettu summa 20 000 €.
  - **Neuro-Porvoo ry:** 900 € kymmenen kerran luontopainotteiseen vertaistukiryhmään. Haettu summa 2 000 €
  - **Non Fighting Generation ry:** 2 000 € toimintakuluihin. Haettu summa 5 000 €.
  - **Porvoon A-kilta:** 800 € muihin toimintakuluihin kuin tilavuokraan. Ryhmätapaamisia järjestetään hyvinvointialueen Kumppanuustalolla. Haettu summa 800 €.
  - **Porvoon Parkinson kerho – Uudenmaan Parkinson-yhdistys ry:** 500 € toimintakuluihin (tapahtumien tila- ja tarjoilukustannukset, asiantuntijaluennot, postitus- ja pankkikulut). Ei saa avustusta Uudenmaan Parkinson -yhdistykseltä. Haettu summa 600 €.
  - **Porvoon Seudun Diabetesyhdistys ry:** 400 € vertaistukiryhmätoimintaan. Haettu summa 1 250 €.
  - **Porvoon Seudun Kuulo ry:** 1 000 € kuulokojeiden huoltoon ja neuvontaan liittyvään toimintaan. Toiminta tukee vahvasti hyvinvointialueen järjestämisvastuulla olevia palveluita. Haettu summa 1 500 €.
  - **Porvoon Yhdistyskeskus ry – Borgå Föreningscentral rf:** 800 € neljän informaatiotilaisuuden järjestämiseen. Haettu summa 2 000 €.
  - **Porvoonseudun Sydänyhdistys:** 400 € avustus kohdennetaan Sydändigineuvojatoimintaan. Haettu summa 2 000 €.
  - **Psykosociaa föreningen Ringen i Borgå:** 350 € kohdennetaan tiedotustilaisuuksiin ja asiantuntijaluontoihin. Haettu summa 2 500 €.

- **Suomen Nivelyhdistys ry - Porvoon nivelpiiri:** 400 € avustus kohdennetaan vertaistukitoimintaan ja/tai etäpalveluiden (liikunta ja luennot) toteuttamiseen. Haettu summa 800 €.
- **Svenska synskadade i Östnyland rf:** 400 € avustus kohdennetaan kohderyhmän arjen tukemiseen ja neuvontaan (mm. apuvälineohjaus). Haettu avustus 800 €.
- **Uudenmaan AVH-yhdistys ry:** 500 € avustus kohdennetaan vertaistukitoimintaan ja/tai tiedottamiseen ja yleiskuluihin. Haettu summa 800 €.
- **Uudenmaan keliakiayhdistys ry:** 550 € avustus kohdennetaan toimintaan Porvoossa. Toiminta on avointa Itä-Uudenmaan alueen asukkaille. Haettu summa 1 300 €.
- **Uudenmaan munuais- ja maksayhdistys UUMU ry:** 1 000 € avustus kohdennetaan vertaistoiimintaan ja/tai tiedottamiseen ja yleiskuluihin. Haettu summa 4 000 €.

### Ehdotus

Kehittämisjohtaja:

Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta päättää

1. hyväksyä avustuksen ulkopuolelle jäävät avustushakemukset esityksen mukaisesti
2. hyväksyä avustussummat esityksen mukaisesti
3. hyväksyä esityksen mukaisesti järjestöt, joille avustusta myönnetään.

### Kokouskäsitely

Jäsenet Eila Kohonen ja Mikko Nieminen poistuivat pykälän käsittelyn ajaksi esteellisinä (osallisuusjävi).

### Päätös

Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta päätti

1. hyväksyä avustuksen ulkopuolelle jäävät avustushakemukset esityksen mukaisesti
2. hyväksyä avustussummat esityksen mukaisesti
3. hyväksyä esityksen mukaisesti järjestöt, joille avustusta myönnetään.

---

**Aluehallitus, § 201, 17.08.2023**

**Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta, § 42, 04.10.2023**

**§ 42**

**Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelustrategia, luonnosversion lausunto**

IUHVA Dno-2023-3037

**Aluehallitus, 17.08.2023, § 201**

Liitteet

1 Liite: luonnos 9.8.2023 Itä Uudenmaan hyvinvointialueen palvelustrategia luonnos aluehallitukselle

Lisätietoja: hyvinvointialuejohtaja Max Lönnqvist, puh. 040 503 0818, etunimi.sukunimi@itauusimaa.fi

Sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä annetun lain (612/2021) 11 §:n mukaan hyvinvointialueen on laadittava taloutensa ja toimintansa suunnittelua ja johtamista varten sosiaali- ja terveydenhuollon palvelustrategia osana hyvinvointialuestrategiaa. Suunnitelman tulee olla julkinen. Palvelustrategiassa hyvinvointialue päättää järjestämisvastuulleen kuuluvan sosiaali- ja terveydenhuollon pitkän aikavälin tavoitteet. Lisäksi hyvinvointialue asettaa strategiassa tavoitteet sille, miten sosiaali- ja terveydenhuollon palvelut toteutetaan ottaen huomioon hyvinvointialueen asukkaiden tarpeet, paikalliset olosuhteet, palvelujen saatavuus sekä kustannusvaikuttavuus.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialue käynnisti palvelustrategian valmistelun huhtikuussa 2023. Palvelustrategian valmisteluun on osallistettu laajasti eri sidosryhmiä, sosiaali- ja terveydenhuollon ammattilaisia sekä luottamushenkilöitä. Aluevaltuusto ja aluehallitus ovat käsitelleet palvelustrategian sisältöjä iltakoulutyöskentelynä. Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen sosiaali- ja terveydenhuollon ammattilaisia sekä muita työntekijöitä on haastateltu tavoitteena tunnistaa Itä-Uudenmaan lähivuosien keskeisimmät pitkän aikavälin tavoitteet ja kehitystoimet sosiaali- ja terveydenhuollossa. Lisäksi palvelustrategian sisältöjä on työstetty yhteistyössä palvelutuotannon ammattilaisten kanssa kolmessa työpajassa kevään 2023 aikana.

Palvelustrategiaa on valmisteltu samanaikaisesti Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen tuottavuusohjelman kanssa ja näiden asiakirjojen työstö aloitettiin yhtäaikaista huhtikuussa 2023. Tuottavuusohjelma vie palvelustrategian tavoitteet käytäntöön sisältäen arviot taloudellisista vaikutuksista, kuvauksen keskeisistä toimenpiteistä sekä kuvauksen toteutuksen vastuista ja aikataulusta. Tuottavuusohjelman valmistelu jatkuu syksyllä 2023, ja siitä päätetään erillisenä päätöksenä palvelustrategiasta, kuitenkin niin, että palvelustrategian sisällöt näkyvät konkreettisesti osana tuottavuusohjelmaa.

Sote-uudistuksen tavoitteet eivät täyty, jos kunnilta ja kuntayhtymiltä siirtyneille palveluille ei tehdä mitään hyvinvointialueella. Yhdenvertaisten, laadukkaiden ja kustannustehokkaiden palvelujen tuottaminen vaatii vahvaa toiminnan yhteensovittamista palvelutuotannossa. Lisäksi se vaatii paljon yhteistyötä hyvinvointialueen sisällä kuin kuntien kanssa. Sosiaali-, terveystalouksia tuotetaan ja käytetään jatkossa erilaisessa toimintaympäristössä kuin nyt. Siksi

tulevaisuusnäkökulman tulee olla vahvasti mukana palvelustrategiasta päätettäessä. Muutos ei tapahdu itsestään, vaan se vaatii tekoja niin toiminnassa, rakenteissa kuin ajatusmalleissa. Strategiatyön onnistuminen edellyttää luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden yhteistä ymmärrystä sekä yhteisen käsityksen tulevaisuuden tavoitteista.

Palvelustrategian tärkein sisältö on tiivistetty kolmeen kehityskärkeen: 1) tarpeen mukainen nopea ja suoraviivainen oikeaan palveluun pääsy sekä asian hoito, 2) alueellisesti yhtenäinen ja toiminnallisesti integroitu palvelutuotanto, ja 3) palvelutuotantoa vahvistava riittävä, osaava ja hyvinvoiva henkilöstö sekä kestävä johtaminen. Kehityskärkien tärkeimmät tavoitteet ovat:

1. Tarpeen mukainen nopea ja suoraviivainen oikeaan palveluun pääsy sekä asian hoito:

- 1.1 Yhdenvertainen ja nopea palveluihin pääsy koko hyvinvointialueella
- 1.2 Toimiva ja tehokas neuvonta ja asiakasohjaus
- 1.3 Asiakslähtöisesti tuotetut palvelut
- 1.4 Saavutettavasti viestityt ja kuvatut palvelut
- 1.5 Ennaltaehkäisevän, kuntouttavan ja itsepalvelujen vahvistaminen palvelutarjonnassa

2. Alueellisesti yhtenäinen ja toiminnallisesti integroitu palvelutuotanto:

- 2.1. Palveluntarpeeseen vastaava monipuolinen palveluverkosto
- 2.2. Selkeät ja yhtenäiset palvelutuotannon prosessit sekä toimintatavat
- 2.3. Kustannustehokkaat palveluiden tuotantotavat eri tuotantokeinoja hyödyntäen
- 2.4. Yhtenäiset tietopohjat ja tiedolla johtaminen
- 2.5. Sujuva yhteistyö HUS-yhtymän, kuntien, yritysten ja kolmannen sektorin kanssa

3. Palvelutuotantoa vahvistava riittävä, osaava ja hyvinvoiva henkilöstö sekä kestävä johtaminen:

- 3.1. Palvelutuotantoa tukeva henkilöstörakenne ja resursointi
- 3.2. Laadukas johtaminen palvelutuotannon ytimessä
- 3.3. Tukevut ja monipuoliset työskentelymallit palveluita järjestäessä
- 3.4. Palveluiden laatua tukeva henkilöstön osaamisen kehittäminen

Hyvinvointialueen asukkailla ja palvelujen käyttäjillä tulee olla osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksia palvelustrategian laadinnassa. Palvelustrategia luo perustan hyvinvointialueen toiminnan suunnittelulle ja taloussuunnitelmalle. Ehdotus käsitellään seuraavan kerran hyvinvointialueen aluevaltuustossa 19.9.2023 lähetekeskusteluna, minkä lisäksi hyvinvointialue lähettää hyvinvointialueen palvelustrategialuonnoksen lausuntokierrokselle aluehallituksen kokouksen jälkeen niin, että alueen sosiaali- ja terveystieteiden tuottajilla sekä muilla sidosryhmillä on mahdollisuus lausua näkemyksensä palvelustrategian sisällöstä ennen päätöksentekoa.

## **Ehdotus**

Hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus merkitsee tiedoksi, että sidosryhmiltä pyydetään lausuntoja oheisen Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelustrategian luonnosversiosta.

---

### **Päätös**

Pöytäkirjaan merkittiin, että aluevaltuuston 1. varapuheenjohtaja Elin Blomqvist-Valtonen saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana, klo 18.07, ja aluevaltuuston puheenjohtaja Heikki Vestman saapui klo 18.18.

NHG Oy:n edustajat Teemu Riipi ja Fredrik Herse kertoivat lyhyesti palvelustrategialuonnoksesta.

Merkittiin tiedoksi.

---

### **Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta, 04.10.2023, § 42**

#### Liitteet

- 1 Palvelustrategia\_luonnos\_tiivistelmä
- 2 Servicestrategi\_utkast\_sammanfattning

Valmistelu ja lisätiedot:

kehittämisjohtaja Katja Blomberg, etunimi.sukunimi@itauusimaa.fi

Sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä annetun lain (612/2021) 11 §:n mukaan hyvinvointialueen on laadittava taloutensa ja toimintansa suunnittelua ja johtamista varten sosiaali- ja terveydenhuollon palvelustrategia osana hyvinvointialuestrategiaa. Suunnitelman tulee olla julkinen. Palvelustrategiassa hyvinvointialue päättää järjestämisvastuulleen kuuluvan sosiaali- ja terveydenhuollon pitkän aikavälin tavoitteet. Lisäksi hyvinvointialue asettaa strategiassa tavoitteet sille, miten sosiaali- ja terveydenhuollon palvelut toteutetaan ottaen huomioon hyvinvointialueen asukkaiden tarpeet, paikalliset olosuhteet, palvelujen saatavuus sekä kustannusvaikuttavuus.

Hyvinvointialueen asukkailla ja palvelujen käyttäjillä tulee olla osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksia palvelustrategian laadinnassa. Palvelustrategia luo perustan hyvinvointialueen toiminnan suunnittelulle ja taloussuunnitelmalle. Ehdotus käsitellään seuraavan kerran hyvinvointialueen aluevaltuustossa 19.9.2023 lähetekeskusteluna, minkä lisäksi hyvinvointialue lähettää hyvinvointialueen palvelustrategialuonnoksen lausuntokierrokselle aluehallituksen kokouksen jälkeen niin, että alueen sosiaali- ja terveystalouden tuottajilla sekä muilla sidosryhmillä on mahdollisuus lausua näkemyksensä palvelustrategian sisällöstä ennen päätöksentekoa. Aluehallitus merkitsi kokouksessaan 17.8.2023 § 201 tiedoksi, että sidosryhmiltä pyydetään lausuntoja Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelustrategian luonnosversiosta.

### **Ehdotus**

Kehittämisjohtaja:

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta lausuu seuraavasti:

Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta on vastaanottanut palvelustrategian ja kiittää tähän mennessä valmistellusta työstä. Valmistelussa on mahdollistettu laajasti hyvinvointialueen henkilöstön, päättäjien ja alueen asukkaiden, yritysten sekä yhdistysten osallistuminen valmisteluun.

Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta kiinnittää huomiota siihen, että palvelustrategian tavoitteet ja toimenpiteet ovat löydettävissä, mutta niiden ymmärtäminen on haastavaa monien erilaisten palvelustrategiassa käytettyjen käsitteiden vuoksi (mm. kärjet, periaatteet, pääteemat, tavoitteet, linjaukset). Eri käsitteiden merkitys ja suhde toisiinsa tulisi selkeyttää helppolukuisempaan muotoon lopullisessa esityksessä.

Lautakunta toivoo, että palvelustrategian operatiivisen toimeenpanon ja seurannan vastuutaho kuvataan palvelustrategiassa. Systemaattisen laadun parantamisen ja omavalvonnan toteuttamisen näkökulmista palvelustrategian seuranta on välttämätöntä.

Lisäksi lautakunta toteaa, että palvelustrategian mittarit tulee tarkastaa siten, että ne vastaavat tavoitteita. Esimerkiksi hoidettujen asiakkaiden määrä ei kuvaa tarpeen mukaista nopeaa ja suoraviivaista oikeaan palveluun pääsyä ja sekä asian hoitoa.

### **Kokouskäsitely**

Jäsen Piia Malmberg teki jäsen Ilkka Luusuan kannattamana lisäysehdotuksen palvelustrategian tiivistelmään kohtaan 3.1 Palvelustrategian kärkien tavoitteet ja toimenpiteet, Toinen kehityskärki, Alatavoitteet, toinen kohta:

"Palveluiden tuottaminen perustuu monituottajuusmalliin ja aitoon julkisen, yksityisen sekä kolmannen sektorin väliseen yhteistyöhön. Palveluseteleitä otetaan käyttöön mahdollisimman laajalti niissä palveluissa, joissa se on mahdollista."

Suoritetussa äänestyksessä pohjaesitys sai 1 äänen, muutosesitys 9 ääntä ja lisäksi annettiin 1 tyhjä ääni.

### **Äänestys**

JAA = pohjaesitys  
EI = muutosesitys

JAA  
Eila Kohonen

EI  
Charlotta Engblom, Benny Engård, Nea Hjelt, Jyrki Loijas, Mari Lotila, Ilkka Luusua, Piia Malmberg, Nina Uski, Hannu Vihreäluoto

TYHJÄ  
Mikko Nieminen

\*\*\*\*\*

Jäsen Charlotta Engblom teki jäsen Eila Kohosen kannattamana seuraavan lisäyksesityksen:

"Lautakunta haluaa korostaa palvelustrategian tekstissä, että henkilöstöllä on oltava riittävät mahdollisuudet vaikuttaa prosessien muotoiluun ja toimintamallien



kehittämiseen. Tulisi pyrkiä siihen, että mahdollistetaan oppiminen toimivista toimintamalleista ja kokeillaan henkilöstölähtöisesti uusia menetelmiä pienissä pilottihankkeissa."

Lisäesitystä kannatettiin yksimielisesti.

\*\*\*\*\*

Jäsen Mikko Nieminen teki jäsen Charlotta Engblomin kannattamana lisäsehdotuksen kohtaan 2.2. Palvelutuotannon nykytila:

"Koska sähköisten palveluiden käyttö ikäihmisten keskuudessa on vähäistä, myös muihin Uudenmaan hyvinvointialueisiin verraten, tulee tarve saada henkilökohtaista palvelua tunnistaa ja siihen varata riittävät resurssit."

Suoritetussa äänestyksessä pohjaesitys sai 4 ääntä ja muutosesitys 7 ääntä.

### **Äänestys**

JAA = pohjaesitys

EI = muutosesitys

JAA

Nea Hjelt, Jyrki Loijas, Piia Malmberg, Nina Uski

EI

Charlotta Engblom, Benny Engård, Eila Kohonen, Mari Lotila, Ilkka Luusua, Mikko Nieminen, Hannu Vihreäluoto

\*\*\*\*\*

Jäsen Mikko Nieminen teki jäsen Charlotta Engblomin kannattamana lisäsehdotuksen kohtaan 4. Linjaukset ja periaatteet palveluiden järjestämisestä, Sidosryhmä- ja yhdyspintatyö:

"Selkeytämme ja vahvistamme alueellisten vaikuttamistoimielinten oikea-aikaista osallistumista myös HUS-yhtymän valmistelutyöhön (esimerkkinä vammaisneuvostojen keskeinen rooli apuvälinekysymyksissä)."

Suoritetussa äänestyksessä pohjaesitys sai 5 ääntä ja muutosesitys 6 ääntä.

### **Äänestys**

JAA = pohjaesitys

EI = muutosesitys

JAA

Nea Hjelt, Jyrki Loijas, Ilkka Luusua, Piia Malmberg, Nina Uski

EI

Charlotta Engblom, Benny Engård, Eila Kohonen, Mari Lotila, Mikko Nieminen, Hannu Vihreäluoto

\*\*\*\*\*

Jäsen Mikko Nieminen teki jäsen Charlotta Engblomin kannattamana lisäsehdotuksen kohtaan 4. Linjaukset ja periaatteet palveluiden järjestämisestä, Saatavuus ja saavutettavuus:

"Näemme vammais- ja muiden sotealan yhdistysten harjoittaman neuvontatyön ja vertaistuen tukemisen keskeisenä yhteistyömuotona, jonka avulla edistetään hyvinvointialueen tavoitetta lisätä ennaltaehkäisevän työn vaikuttavuutta."

Suoritetussa äänestyksessä pohjaesitys sai 4 ääntä ja muutosesitys 7 ääntä.

### **Äänestys**

JAA = pohjaesitys

EI = muutosesitys

JAA

Nea Hjelt, Jyrki Loijas, Piia Malmberg, Nina Uski

EI

Charlotta Engblom, Benny Engård, Eila Kohonen, Mari Lotila, Ilkka Luusua, Mikko Nieminen, Hannu Vihreäluoto

\*\*\*\*\*

Jäsen Mikko Nieminen teki jäsen Charlotta Engblomin kannattamana lisäesityksen kohtaan 5.2 Strategian toimeenpano, seuranta ja arviointi:

"On varmistettava esteettömyys- ja saavutettavuusohjelman ajantasainen tarkistaminen ja seuranta pysyväksi osaksi palvelustrategiaa, osana hyvinvointialueen strategian tarkistamista ja sen toteutumisen seurantaa."

Lisäesitystä kannatettiin yksimielisesti.

\*\*\*\*\*

Jäsen Mikko Nieminen esitti jäsen Charlotta Engblomin kannattamana, että kohdasta 3.2 Palvelustrategian kärkien yhteys tuottavuuteen. Asiakas palvelun keskiössä, poistetaan seuraava lause:

"Virheellisesti tai väärin perustein myönnettyjä palveluita pitää tarkastella uudelleen ja palveluiden myöntämistä yhtenäistää alueella."

Suoritetussa äänestyksessä pohjaesitys sai 6 ääntä, muutosesitys 4 ääntä ja lisäksi annettiin 1 tyhjä ääni.

JAA

Benny Engård, Nea Hjelt, Jyrki Loijas, Ilkka Luusua, Piia Malmberg, Nina Uski

EI

Charlotta Engblom, Mari Lotila, Mikko Nieminen, Hannu Vihreäluoto

TYHJÄ

Eila Kohonen

### **Päätös**

Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta on vastaanottanut palvelustrategian ja kiittää tähän mennessä valmistellusta työstä. Valmistelussa on mahdollistettu laajasti hyvinvointialueen henkilöstön, päättäjien ja alueen asukkaiden, yritysten sekä yhdistysten osallistuminen valmisteluun.

Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta kiinnittää huomiota siihen, että palvelustrategian tavoitteet ja toimenpiteet ovat löydettävissä, mutta niiden ymmärtäminen on haastavaa monien erilaisten palvelustrategiassa käytettyjen käsitteiden vuoksi (mm. kärjet, periaatteet, pääteemat, tavoitteet, linjaukset). Eri käsitteiden merkitys ja suhde toisiinsa tulisi selkeyttää helpopolukuisempaan muotoon lopullisessa esityksessä.

Lautakunta toivoo, että palvelustrategian operatiivisen toimeenpanon ja seurannan vastuutaho kuvataan palvelustrategiassa. Systemaattisen laadun parantamisen ja omavalvonnan toteuttamisen näkökulmista palvelustrategian seuranta on välttämätöntä.

Lisäksi lautakunta toteaa, että palvelustrategian mittarit tulee tarkastaa siten, että ne vastaavat tavoitteita. Esimerkiksi hoidettujen asiakkaiden määrä ei kuvaa tarpeen mukaista nopeaa ja suoraviivaista oikeaan palveluun pääsyä ja sekä asian hoitoa.

Lisäksi lautakunta pyytää huomioimaan, että palveluiden tuottaminen perustuisi monituottajuusmalliin ja aitoon julkisen, yksityisen sekä kolmannen sektorin väliseen yhteistyöhön. Palveluseteleiden käyttöä tulisi hyvinvointialueen strategian mukaisesti laajentaa ja ottaa käyttöön niissä palveluissa, joissa se on mahdollista.

Lautakunta haluaa korostaa palvelustrategian tekstissä, että henkilöstöllä on oltava riittävät mahdollisuudet vaikuttaa prosessien muotoiluun ja toimintamallien kehittämiseen. Tulisi pyrkiä siihen, että mahdollistetaan oppiminen toimivista toimintamalleista ja kokeillaan henkilöstölähtöisesti uusia menetelmiä pienissä pilottihankkeissa.

Lisäksi lautakunta toivoo, että valmistelun yhteydessä otetaan huomioon palvelustrategian

- kohdassa 2.2., että koska sähköisten palveluiden käyttö ikäihmisten keskuudessa on vähäistä, myös muihin Uudenmaan hyvinvointialueisiin verraten, tulee tarve saada henkilökohtaista palvelua tunnistaa ja siihen varata riittävät resurssit.
- kohdassa 4. Sidosryhmä- ja yhdyspintatyö, että selkeyttämme ja vahvistamme alueellisten vaikuttamistoimielinten oikea-aikaista osallistumista myös HUS-yhtymän valmistelutyöhön (esimerkkinä vammaisneuvostojen keskeinen rooli apuvälinekysymyksissä).
- kohdassa 4. Saatavuus ja saavutettavuus, että näemme vammais- ja muiden sotealan yhdistysten harjoittaman neuvontatyön ja vertaistuen tukemisen keskeisenä yhteistyömuotona, jonka avulla edistetään hyvinvointialueen tavoitetta lisätä ennaltaehkäisevän työn vaikuttavuutta.
- kohdassa 5.2., että varmistetaan esteettömyys- ja saavutettavuusohjelman ajantasainen tarkistaminen ja seuranta pysyväksi osaksi palvelustrategiaa, osana hyvinvointialueen strategian tarkistamista ja sen toteutumisen seuranta.

**§ 43**

**Muut asiat**

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kehittäminen ja yhteistyö -lautakunnan jäsenet käsittelevät muita asioita.

**Ehdotus**

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta merkitsee muut asiat tiedoksi.

**Päätös**

Lautakunnan puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja ovat tulleet valituiksi Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen aluehallitukseen ja he ovat anoneet eroa kehittäminen ja yhteistyö -lautakunnasta.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta merkitsee muut asiat tiedoksi.

**Muutoksenhakukielto**

§37, §38, §39, §40, §42, §43

**Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta.

Sovelletaan lakia hyvinvointialueesta, lainkohta: § 141.

---

## Oikaisuvaatimus

§41

### Oikaisuvaatimusohje

Hyvinvointialuelaki 139 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- hyvinvointialueen jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukiolon päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Itä-Uudenmaan aluehallitus ja lautakunnat sekä niiden jaoston ja alaisen viranomaisen päätöksestä asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimus toimitetaan kirjaamoon.

Yhteystiedot, posti- ja käyntiosoite:

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamo

WSOY-talo, Mannerheiminkatu 20 K 3 krs, 06100 Porvoo

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)itauusimaa.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Itä-Uudenmaan aluehallituksen kirjaamosta.