

---

Aika 03.12.2024, klo 17:34 - 18:01

Paikka Lautakunnan kokoushuone, WSOY-talo, Mannerheiminkatu 20 K, 2. krs. / Nämndens möteslokal, WSOY-huset, Mannerheimgatan 20 K, 2. vån.

### **Käsitellyt asiat**

**§ 38 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

**§ 39 Pöytäkirjantarkastajien valinta**

**§ 40 Esityslistan hyväksyminen**

**§ 41 Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen sosiaali- ja terveysalan vuoden 2023 järjestöavustusten käyttöselvitys**

**§ 42 Järjestöjen kumppanuuspöydän jäsenyhdistyksen edustajan vaihtuminen**

**§ 43 Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunnan kevään 2025 kokousaikataulu**

**§ 44 Muut asiat**

---

Saapuvilla olleet jäsenet

Charlotta Engblom, puheenjohtaja  
Petri Hakasaari, 1. varapuheenjohtaja  
Benny Enggård  
Eila Kohonen, osallistui Teamsin kautta / deltog via Teams  
Jyrki Loijas  
Mari Lotila, osallistui Teamsin kautta / deltog via Teams, saapui 17:47  
Piia Malmberg  
Mikko Nieminen  
Hannu Vihreäluoto

Muut saapuvilla olleet

Nina Nyholm, sihteeri  
Katja Blomberg, kehittämisjohtaja /utvecklingsdirektör  
Tapani Eskola, aluehallituksen edustaja / välfärdsområdesstyrelsens representant  
Samuel Kauppi, nuorisovalt. edustaja /föret. för ungdomsfmge  
Tuula Räikkönen, osallistui Teamsin kautta / deltog via Teams, vammaisneuv. ed. /  
repr.för rådet för pers. m. funktionsnedsätt.  
Leena Sorjonen, Vanhusneuvoston edustaja/representant för äldrerådet

Poissa

Stefan Andersin  
Ilkka Luusua  
Max Lönnqvist, hyvinvointialuejohtaja /välfärdsområdesdirektör  
Mikaela Nylander, aluehallituksen pj. /välfärdsområdesstyrelsens ordf.  
Pauli Ritola, vammaisneuv. ed. / repr.för rådet för pers. m. funktionsnedsätt.  
Pamela Stenberg  
Nina Uski

Allekirjoitukset

Charlotta Engblom  
Puheenjohtaja

Nina Nyholm  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Petri Hakasaari

Hannu Vihreäluoto

Pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu. /  
Protokollet är elektroniskt undertecknat.

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Oikaisuvaatimusaika on 12.12.2024 -1.1.2025.

**§ 38**

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kokouksen laillisuus ja päätösvalta todetaan.

Hyvinvointialueen hallintosäännön (144 §) mukaan kokouskutsu on lähetettävä kolme päivää ennen kokousta. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla (145 §).

Kutsu on lähetetty 28.11.2024 ja julkaistu samanaikaisesti Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen verkkosivustolla.

**Ehdotus**

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös**

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**§ 39**

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Valitaan kokouksen pöytäkirjantarkastajat.

Pöytäkirjan valmistuttua sihteeri lähettää sen tarkastettavaksi puheenjohtajalle sekä valituille tarkastajille sähköisesti.

**Ehdotus**

Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta valitsee kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Petri Hakasaaren ja Hannu Vihreäluodon.

**Päätös**

Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta valitsi kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Petri Hakasaaren ja Hannu Vihreäluodon.

**§ 40**

**Esityslistan hyväksyminen**

Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunnan kokouksen käsiteltävät asiat on ilmoitettu ennalta kokouskutsussa ja sen mukana toimitetussa esityslistassa.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 116 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta toisin päättä.

**Ehdotus**

Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta päättää hyväksyä kokouksen esityslistan työjärjestykseksi.

**Päätös**

Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta päätti hyväksyä kokouksen esityslistan työjärjestykseksi.

---

**§ 41**

**Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen sosiaali- ja terveystalouden vuoden 2023 järjestöavustusten käyttöselvitys**

IUHVADno-2024-4589

Valmistelu ja lisätiedot:

osallisuuden erityisasiantuntija Nanna Kostianen, etunimi.sukunimi@itauusimaa.fi

Hallintosäännön 27§ mukaan kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta päättää myönnettävien yleisten avustusten periaatteista ja menettelytavoista sekä jakamisesta määrärahojen puitteissa.

Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunnan 3.5.2023 hyväksymissä järjestöavustusten myöntämisperiaatteissa todetaan, että avustuksen saajan tulee laatia käyttöselvitys, josta selviää, että avustus on käytetty siihen tarkoitukseen, johon se on myönnetty. Kun myönnetty avustus on 500 euroa tai enemmän, on rekisteröityjen yhdistysten ja yhteisöjen toimitettava käyttöselvityksen liitteenä hyväksytty toimintakertomus, hyväksytty tilinpäätös ja tilin- tai toiminnantarkastajien lausunto edelliseltä tilikaudelta. Alle 500 euron avustusten käyttöselvityksen osalta liiteasiakirjat toimitetaan erikseen pyydettäessä.

Järjestöavustusten myöntämisperiaatteiden mukaan avustuksen myöntänyt viranomaisorganisaatio voi erityisestä syystä avustuksen saajan erillisen anomuksen perusteella päättää talousarviovuodelle myönnetyn avustuksen käyttämisestä myös seuraavana kalenterivuonna tai erityisistä syistä myös useampana vuotena. Avustus tai sen osa peritään takaisin, jos avustus tai sen osa jää käyttämättä. Erityisen painavasta syystä avustus tai sen osa voidaan jättää perimättä takaisin, vaikka avustuksen käytöstä ei olisi toimitettu hyväksyttävää käyttöselvitystä annettuun määräaikaan mennessä.

Vuonna 2023 hakemuksia tuli 33 kappaletta, joista 27 kappaleelle myönnettiin avustusta. Avustusta saaneilta järjestöiltä on pyydetty avustusten käyttöselvitystä 23.10.2024 mennessä ja pyydetty lisäselvitykset 15.11.2024 mennessä. Kaikki järjestöt toimittivat käyttöselvityksen. Uudenmaan AVH-yhdistys ry on painavasta syystä saanut lisäselvitysaikaa 19.11.2024 asti.

Porvoonseudun Sydänyhdistys ry, joka ei ollut käyttänyt koko avustussummaa määräaikaan mennessä, on toimittanut anomuksen (oheismateriaali) avustuksen käyttämisestä seuraavan talousarviovuoden aikana.

Osa järjestöistä ei jättänyt anomusta avustuksen käyttämisestä seuraavan talousarviovuoden aikana määräaikaan mennessä, joten järjestöavustusten myöntämisperiaatteiden mukaisesti heiltä peritään käyttämättä jäänyt summa takaisin (Keravan Diabetesyhdistys ry 61,52 €, Porvoonseudun Diabetesyhdistys ry 8,19 €, Psykosocialaföreningen Ringen i Borgå rf 8,05 €).

Käyttöselvityksen tehneet järjestöt, avustussumma, avustuksen kohdennus sekä talouden ja toiminnan vaikutusten raportointi esitetään oheismateriaalissa Kooste järjestöavustusten käyttöselvityksistä 2023.

**Ehdotus**

---

Kehittämisjohtaja:

Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta päättää

- Hyväksyä järjestöavustusten käyttöselvitykset niiden järjestöjen osalta, jotka ovat käyttäneet avustussumman kokonaisuudessaan.
- Hyväksyä erillisen anomuksen Porvoonseudun Sydänyhdistys ry osalta, että se voi jatkaa talousarviovuodelle 2024 myönnetyn avustuksen käyttämistä seuraavana kalenterivuonna 2025 enintään 31.3.2025 asti.
- Että 31.3.2025 asti avustuksen käyttöaikaa saanut järjestö toimittaa käyttöselvityksen vuonna 2023 myönnetyn avustuksen käytöstä 22.4.2025 mennessä. Mikäli käyttöselvitystä ei ole määräaikaan mennessä toimitettu, vuonna 2023 myönnetty avustus peritään takaisin.
- Että käyttämättä jäänyt avustuksen osuus (Keravan Diabetesyhdistys ry 61,52 €, Porvoonseudun Diabetesyhdistys ry 8,19 € ja Psykosocialaföreningen Ringen i Borgå rf 8,05 €) peritään takaisin.

### **Kokouskäsitely**

Jäsenet Eila Kohonen ja Mikko Nieminen poistuivat pykälän käsittelyn ajaksi esteellisinä (yhteisöjäävi) klo 17:44-17:56.

### **Päätös**

Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta päätti

- Hyväksyä järjestöavustusten käyttöselvitykset niiden järjestöjen osalta, jotka ovat käyttäneet avustussumman kokonaisuudessaan.
- Hyväksyä erillisen anomuksen Porvoonseudun Sydänyhdistys ry osalta, että se voi jatkaa talousarviovuodelle 2024 myönnetyn avustuksen käyttämistä seuraavana kalenterivuonna 2025 enintään 31.3.2025 asti.
- Että 31.3.2025 asti avustuksen käyttöaikaa saanut järjestö toimittaa käyttöselvityksen vuonna 2023 myönnetyn avustuksen käytöstä 22.4.2025 mennessä. Mikäli käyttöselvitystä ei ole määräaikaan mennessä toimitettu, vuonna 2023 myönnetty avustus peritään takaisin.
- Että käyttämättä jäänyt avustuksen osuus (Keravan Diabetesyhdistys ry 61,52 €, Porvoonseudun Diabetesyhdistys ry 8,19 € ja Psykosocialaföreningen Ringen i Borgå rf 8,05 €) peritään takaisin.



---

§ 42

**Järjestöjen kumppanuuspöydän jäsenyhdistyksen edustajan vaihtuminen**

IUHVADno-2024-4630

Valmistelu ja lisätiedot:

osallisuuden erityisasiantuntija Nanna Kostiainen, etunimi.sukunimi@itauusimaa.fi

Hyvinvointialueen hallintosäännön 27§ mukaan kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta linjaa hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen vaatiman yhteistyön suunnittelua ja koordinoitua hyvinvointialueen kuntien, kolmannen sektorin ja erikoissairaanhoidon kanssa sekä vastaa hyvinvointialueen asukkaiden, kuntien, yhteisöjen ja muiden toimijoiden sekä erilaisten yhteistyöverkostojen osallistamiseen liittyvien toimintamallien kehittämisestä.

Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta esitti kokouksessaan 6.9.2023, että aluehallitus hyväksyy kumppanuuspöydän jäsenet ehdotuksen mukaisesti. Aluehallitus hyväksyi ehdotuksen mukaisesti Kumppanuuspöydän jäsenet 28.9.2023.

Marja Heiskanen on toiminut järjestöjen kumppanuuspöydässä Sotek-säätiön edustajana. Hänen työsuhteensa Sotek-säätiössä on päätynyt marraskuussa 2024. Sotek-säätiö on osoittanut uudeksi järjestöjen kumppanuuspöydän edustajaksi Marja Heiskasen seuraajan Päivi Aron.

**Ehdotus**

Kehittämisjohtaja:

Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta esittää aluehallitukselle, että se nimeää Sotek-säätiön edustajaksi järjestöjen kumppanuuspöytään Päivi Aron.

**Päätös**

Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta päätti esittää aluehallitukselle, että se nimeää Sotek-säätiön edustajaksi järjestöjen kumppanuuspöytään Päivi Aron.

---

**§ 43**

**Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunnan kevään 2025 kokousaikataulu**

IUHVADno-2024-3490

Valmistelu ja lisätiedot:

kehittämisjohtaja Katja Blomberg, etunimi.sukunimi@itauusimaa.fi

Esitys kevään 2025 kokousaikataulusta:

12.2.2025

9.4.2025

14.5.2025

Kokoukset alkavat klo 17.30 ja ovat pääsääntöisesti paikan päällä.

**Ehdotus**

Kehittämisjohtaja:

Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta hyväksyy kokousaikataulun esityksen mukaisesti.

**Päätös**

Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta päätti kokoontua keväällä 2025 seuraavasti:

12.2.2025

9.4.2025

14.5.2025

Kokoukset alkavat klo 17.30 ja ne ovat pääsääntöisesti paikan päällä Porvoossa WSOY-talossa K-rapun 2. krs:n lautakunnan kokoushuoneessa.

**§ 44**

**Muut asiat**

Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunnan jäsenet käsittelevät muita asioita.

**Ehdotus**

Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta merkitsee muut asiat tiedoksi.

**Päätös**

Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta ei käsitellyt muita asioita.

**Muutoksenhakukielto**

§38, §39, §40, §42, §43, §44

**Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta.

Sovelletaan lakia hyvinvointialueesta, lainkohta: § 141.

---

## Oikaisuvaatimus

§41

### Oikaisuvaatimusohje

Hyvinvointialuelaki 139 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- hyvinvointialueen jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukiolon päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Itä-Uudenmaan aluehallitus ja lautakunnat sekä niiden jaoston ja alaisen viranomaisen päätöksestä asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimus toimitetaan kirjaamoon.

Yhteystiedot, posti- ja käyntiosoite:

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamo

WSOY-talo, Mannerheiminkatu 20 K 3 krs, 06100 Porvoo

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)itauusimaa.fi

---

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Itä-Uudenmaan aluehallituksen kirjaamosta.