
Tidpunkt 19.04.2023, kl 17:31 - 20:26

Mötesplats Itä-Uudemaan pelastuslaitos, Ruiskumestarinkatu 2, 06100 Porvoo / Räddningsverket i Östra Nyland, Sprutmästaregatan 2, 06100 Borgå

Behandlade ärenden

- § 33 **Mötets laglighet och beslutförhet**
- § 34 **Val av protokolljusterare**
- § 35 **Godkännande av föredragningslistan**
- § 36 **Tjänsteinnehavarnas beslutsförteckningar (välfärdsområdeslagens 97 §)**
- § 37 **Grunder för beviljande av serviceboende med heldygnsomsorg för äldre**
- § 38 **Grunder för beviljande av gemenskapsboende för äldre**
- § 39 **Grunder för beviljande av trygghetstelefon**
- § 40 **Regelböcker för servicesedlar**
- § 41 **Delegering av i lagen om smittsamma sjukdomar 58 § definierade uppgifter till den läkare som ansvarar för smittsamma sjukdomar**
- § 42 **Grundandet av en centraliserad hjälpmedelscentral för Östra Nylands välfärdsområde**
- § 43 **För kännedom**
- § 44 **Aktuella ärenden**

Tilläggsrubriker

- § 45 **Övriga ärenden**

Närvarande medlemmar

Micaela Röman, ordförande
Anna-Mari Eloranta, 1:a vice ordförande
Johanna Aaltonen
Irmeli Hoffren
Juha Kittilä
Sanna Kivineva
Tove Munkberg
Markus Pietikäinen /osallistui teamsin kautta /deltog via teams
Pamela Stenberg
Tero Suominen
Pehr Sveholm

Övriga närvarande

Marja Lahti-Elers, sos. ja terv.joht. assistentti /soc. o. hälsovårdsdir. assistent,
sekreterare
Maija Aatelo, Vammaisneuvoston edustaja /representant för handikapprådet
Juha Huotari, Vanhusneuvoston edustaja /Representant för äldrerådet
Annika Immonen, sosiaali- ja terveystohtori, /social- och hälsovårdsdirektör,
föredragande
Carita Schröder, vast.aluejoht.(terv.palv.), /ansv.omr.dir. (häls.vårdstjänst.)

Frånvarande

Roy Harkimo
Jarkko Haverinen
Ilona Koskenniemi, vast.aluejoht.(perh. ja sos.) /ansv.omr.dir. (fam. o. soc.tjänst)
Marja Manninen-Ollberg, hallituksen edustaja /styrelsens representant
Kirsi Oksanen, vast.aluejoht.(Ikänt. palv.) /ansv.omr.dir. (tjänst. för äldre)

Signaturer

Micaela Röman
Ordförande

Marja Lahti-Elers
Sekreterare

Protokolljustering

Protokollet har justerats och godkänts

Tero Suominen

Markus Pietikäinen

Pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu /
Protokollet är elektroniskt undertecknat

§ 33

Mötets laglighet och beslutförhet

Mötets lagenlighet och beslutförhet konstateras.

Enligt välfärdsområdets förvaltningsstadga (145§) ska möteskallelsen skickas tre dagar före mötet. Inom samma tid ska det informeras om mötet på välfärdsområdets webbplats i det allmänna datanätet (146§).

Kallelsen har skickats till ledamöterna 14.04.2023 och samtidigt publicerats på Östra Nylands välfärdsområdes webbplats.

Beslutsförslag

Mötet konstateras lagenligt sammankallat och beslutfört.

Beslut

Nämnden för ordnande av tjänster för Östra Nylands välfärdsområde förrättade namnupprop och konstaterade vilka ledamöter som meddelat förhinder och vilka ersättare som kallats till mötet och konstaterade att mötet är lagenligt sammankallat och beslutfört.

§ 34

Val av protokolljusterare

Val av protokolljusterare till mötet.

När protokollet är färdigt skickar nämndens sekreterare protokollet till ordförande och de utsedda protokolljusterarna för att justeras elektroniskt.

Beslutsförslag

Nämnden för ordnande av tjänster för Östra Nylands välfärdsområde väljer Tero Suominen och Markus Pietikäinen. till mötets protokolljusterare.

Beslut

Nämnden för ordnande av tjänster för Östra Nylands välfärdsområde valde enhälligt Tero Suominen och Markus Pietikäineb olm till mötets protokolljusterare.

§ 35

Godkännande av föredragningslistan

De ärenden som behandlas vid nämnden för ordnande av tjänster för Östra Nylands välfärdsområdes möte har på förhand meddelats genom en möteskallelse med åtföljande föredragningslista.

Enligt 118 § i förvaltningsstadga för Östra Nylands välfärdsområde ska ärendena behandlas i den ordning som anges i föredragningslistan, om inte nämnden för ordnande av tjänster beslutar något annat.

Beslutsförslag

Nämnden för ordnande av tjänster för Östra Nylands välfärdsområde beslutar att godkänna föredragningslistan.

Beslut

Nämnden för ordnande av tjänster för Östra Nylands välfärdsområde beslutade enhälligt att godkänna föredragningslistan.

§ 36

Tjänsteinnehavarnas beslutsförteckningar (välfärdsområdeslagens 97 §)

Följande tjänsteinnehavare har sänt beslutsförteckningar:

Social- och hälsovårdsdirektören

Personalärenden:

§ 21 Läkinnällisen kuntoutuksen osastohoitajan virkasuhteen muuttaminen työsuhteeksi, 06.04.2023

Resultatenhetschef, hälsocentraltjänster

§ 2 Terveyskeskuslääkärin virka Sipoon terveystieteiden keskuksessa, 13.04.2023

§ 3 Terveyskeskuslääkärin virka Sipoon terveystieteiden keskuksessa, 13.04.2023

§ 4 Terveyskeskuslääkärin virka Askolan terveystieteiden keskuksessa, 13.04.2023

Yleiset päätökset:

§ 1 Askolan terveysaseman hoitajien työajan muuttaminen, 11.04.2023

Ansvarsområdesdirektör, tjänster för äldre

Upphandling

§ 11 Pienhankinta / Ikäntyneiden ihmisten kuljetuspalvelu, 06.04.2023

§ 12 Pisara Terveyspalvelut (Pisara & Sema Oy Ryhmittymä)Oy:ltä hankittava hoitajavuokrauspalvelu, 11.04.2023

§ 13 Pisara Terveyspalvelut (Pisara & Sema Oy Ryhmittymä) Oy:ltä hankittava hoitajavuokrauspalvelu, 11.04.2023

§ 14 Kultaiset Hoitajat Oy:ltä hankittava hoitajavuokrauspalvelu, 11.04.2023

§ 15 Pisara Terveyspalvelut Oy (Pisara ja Sema Oy - Ryhmittymä) hankittava hoitajavuokrauspalvelu, 11.04.2023

§ 16 Pisara Terveyspalvelut (Pisara & Sema Oy Ryhmittymä)Oy:ltä hankittava hoitajavuokrauspalvelu, 11.04.2023

§ 17 Kultaiset Hoitajat Oy:ltä hankittava hoitajavuokrauspalvelu, 11.04.2023

§ 18 Pisara Terveyspalvelut Oy (Pisara & Sema Oy Ryhmittymä) hankittava hoitajavuokrauspalvelu, 12.04.2023

§ 19 Pisara Terveyspalvelut Oy (Pisara & Sema Oy Ryhmittymä) hankittava hoitajavuokrauspalvelu, 12.04.2023

§ 20 Kultaiset Hoitajat Oy:ltä hankittava hoitajavuokrauspalvelu, 12.04.2023

§ 21 Pisara Terveyspalvelut Oy (Pisara & Sema Oy Ryhmittymä) hankittava hoitajavuokrauspalvelu, 12.04.2023

§ 22 Kultaiset Hoitajat Oy:ltä hankittava hoitajavuokrauspalvelu, 12.04.2023

§ 23 Kultaiset Hoitajat Oy:ltä hankittava hoitajavuokrauspalvelu, 12.04.2023

§ 24 Dream Team AH Oy:ltä hankittava hoitajavuokrauspalvelu, 13.04.2023

§ 25 Kultaiset hoitajat Oy:ltä hankittava hoitajavuokrauspalvelu., 13.04.2023

§ 26 Dream Team AH Oy:ltä hankittava hoitajavuokrauspalvelu, 13.04.2023

§ 27 Dream Team AH Oy:ltä hankittava hoitajavuokrauspalvelu, 13.04.2023

§ 29 Dream Team AH Oy:ltä hankittava hoitajavuokrauspalvelu, 13.04.2023

§ 30 Kultaiset Hoitajat Oy:ltä hankittava hoitajavuokrauspalvelu, 14.04.2023

§ 31 Kultaiset Hoitajat Oy:ltä hankittava hoitajavuokrauspalvelu, 14.04.2023

§ 32 Hoivateho palvelut Oy:ltä hankittava hoitajavuokrauspalvelu, 14.04.2023

§ 34 Kultaiset Hoitajat Oy:ltä hankittava hoitajavuokrauspalvelu, 14.04.2023

§ 35 Hoiwa Oy:ltä hankittava hoitajavuokrauspalvelu, 14.04.2023

-
- § 36 Dream Team AH Oy:ltä hankittava hoitajavuokrauspalvelu, 14.04.2023
§ 37 Kulaiset hoitajat Oy:ltä hankittava hoitajavuokrauspalvelu, 14.04.2023
§ 38 Kulaiset hoitajat Oy:ltä hankittava hoitajavuokrauspalvelu, 14.04.2023

Ansvarsområdesdirektör, hälsovårdstjänster

Personalärenden:

§ 40 Hammaslääkärin toistaiseksi voimassa oleva virka Porvoon hammashoidon tiimissä, 03.04.2023

§ 43 Terveyskeskussairaalapalveluiden ja lääkinnällisen kuntoutuksen palveluiden ylilääkärin viran täyttäminen, 06.04.2023

Beslutsförslag

Ordföranden:

Nämnden för ordnande av tjänster i Östra Nylands välfärdsområde antecknar besluten för kännedom samt meddelar tjänsteinnehavarna att nämnden inte utnyttjar sin upptagningsrätt i enlighet med välfärdsområdeslagens 97 §,

Beslut

Nämnden för ordnande av tjänster för Östra Nylands välfärdsområde antecknade tjänsteinnehavarnas beslutsprotokoll för kännedom och beslutade enhälligt att inte utnyttja sin övertagningsrätt enligt välfärdsområdeslagens 97 §.

§ 37

Grunder för beviljande av serviceboende med heldygnsomsorg för äldre

IUHVA Dno-2023-801

Bilagor

- 1 Liite: Ikääntyneiden ympäri-vuorokautisen palvelu-asumisen myöntämisperusteet
- 2 Bilaga: Grunder för beviljande av serviceboende med heldygnsomsorg för äldre
- 3 Liite: Vammaisneuvoston lausunto ympärivuorokautisen palveluasumisen palvelusetelin myöntämisperuste

Beredning och tilläggsuppgifter:

ansvarsområdesdirektör (tjänster för äldre) Kirsi Oksanen
resultatenhetschef Heidi Nastolin
planerare Nina Nyholm
e-post: fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Enligt 21 c § i socialvårdslagen (2014/1301) avses med serviceboende med heldygnsomsorg boende i ett vårdhem, ett servicehem eller en liknande boendeenhet som är tillgänglig och trygg och tillhandahåller social verksamhet och där personen förfogar över en bostad som motsvarar hans eller hennes behov och där han eller hon av boendeenhetens personal utan dröjsmål och oberoende av tid på dygnet får vård och omsorg också för sitt akuta behov.

Serviceboende med heldygnsomsorg omfattar vård och omsorg enligt personens individuella behov oberoende av tid på dygnet, verksamhet som upprätthåller och främjar funktionsförmågan, måltider, klädvård, städning samt verksamhet som främjar delaktighet och socialt umgänge. Serviceboende ska tillhandahållas så att personens integritet respekteras och hans eller hennes delaktighet stöds. Dessutom ska det ses till att personen har möjlighet att få den medicinska rehabilitering och andra hälso- och sjukvårdstjänster som han eller hon behöver.

Serviceboende med heldygnsomsorg ordnas för en person som dagligen, oberoende av tid på dygnet, behöver fortlöpande vård och omsorg eller krävande yrkesinriktad vård som det inte är möjligt eller förenligt med klientens intresse att ordna som hemvård, närståendevård, familjevård eller på något annat sätt. Målet är att stödja möjligheterna för klienter som behöver fortlöpande vård och omsorg att leva och bo i en trivsamt miljö, där den äldre kan uppleva sitt liv som värdefullt, betydelsefullt och tryggt. Syftet är att främja och upprätthålla klienternas fysiska, psykiska och sociala funktionsförmåga.

Serviceboende med heldygnsomsorg för äldre ordnas både i Östra Nylands välfärdsområdes egna enheter och som köptjänst. Beslut om beviljande av serviceboende med heldygnsomsorg fattas av välfärdsområdets multiprofessionella SAS-arbetsgrupp på basis av en bedömning av klientens servicebehov och klientens ansökan. Bedömningen av servicebehovet görs genom multiprofessionellt samarbete tillsammans med klienten och klientens anhöriga. För att bedöma funktionsförmågan vid bedömningen av servicebehovet används RAI-bedömningsverktyget. RAI (Resident Assessment Instrument) är ett brett verktyg för bedömning av behovet av vård och

vårdkvaliteten som är utformat för användning inom tjänsterna för äldre. Klientens servicebehov bedöms alltid på basis av en helhetsbedömning och de mätare som används vid bedömningen av servicebehovet är riktgivande.

Syftet med grunderna för beviljande av tjänster är att trygga ett jämlikt och rättvist bemötande av klienterna inom Östra Nylands välfärdsområde samt att rikta tjänster i rätt tid. Grunderna för beviljande har utarbetats i samarbete mellan välfärdsområdets tjänsteinnehavare genom att utnyttja grunderna för beviljande av tjänster i kommunerna i området. Ett utlåtande om grunderna för beviljande har begärts av Östra Nylands välfärdsområdes äldreråd, råd för personer med funktionsnedsättning och ungdomsfullmäktige.

Beslutsförslag

Social- och hälsovårdsdirektören:

Nämnden för ordnande av tjänster för Östra Nylands välfärdsområde godkänner grunderna för beviljande av serviceboende med heldygnsomsorg för äldre inom Östra Nylands välfärdsområde från och med den 19 april 2023.

Paragrafen justeras omedelbart.

Beslut

Nämnden för ordnande av tjänster för Östra Nylands välfärdsområde beslutade enhälligt godkänna grunderna för beviljande av serviceboende med heldygnsomsorg för äldre inom Östra Nylands välfärdsområde från och med den 19 april 2023.

Paragrafen justerades genast.

§ 38

Grunder för beviljande av gemenskapsboende för äldre

IUHVA Dno-2023-802

Bilagor

- 1 Liite: Ikääntyneiden yhteisöllisen asumisen myöntämisperusteet
- 2 Liite: Vammaisneuvoston lausunto ikääntyneiden yhteisöllisen asumisen myöntämisperusteet
- 3 Bilaga: Grunder för beviljande av gemenskapsboende för äldre

Beredning och tilläggsinformation:

ansvarsområdesdirektör (tjänster för äldre) Kirsi Oksanen
resultatenhetschef Heidi Nastolin
planerare Nina Nyholm
e-post: fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Enligt 21 b § i socialvårdslagen (2014/1301) avses med gemenskapsboende boende som ordnas av välfärdsområdet i en tillgänglig och trygg boendeenhet där personen förfogar över en bostad som motsvarar hans eller hennes behov och där de boende erbjuder verksamhet som främjar socialt umgänge. Gemenskapsboende ordnas för personer som behöver det på den grunden att deras funktionsförmåga är nedsatt och att deras behov av vård och omsorg har ökat till följd av hög ålder, sjukdom eller skada eller någon annan motsvarande orsak.

Målet med gemenskapsboende är att stödja möjligheterna för klienter som behöver fortlöpande vård och omsorg att leva och bo i en trivsamt miljö, där den äldre kan uppleva sitt liv som värdefullt, betydelsefullt och tryggt. Syftet är att främja och upprätthålla klienternas fysiska, psykiska och sociala funktionsförmåga.

Gemenskapsboende för äldre ordnas i Östra Nylands välfärdsområdes egna enheter. Beslut om beviljande av gemenskapsboende fattas av välfärdsområdets multiprofessionella SAS-arbetsgrupp på basis av en bedömning av klientens servicebehov och klientens ansökan. Bedömningen av servicebehovet görs genom multiprofessionellt samarbete tillsammans med klienten och klientens anhöriga. För att bedöma funktionsförmågan vid bedömningen av servicebehovet används RAI-bedömningsverktyget. RAI (Resident Assessment Instrument) är ett brett verktyg för bedömning av behovet av vård och vårdkvaliteten som är utformat för användning inom tjänsterna för äldre. Klientens servicebehov bedöms alltid på basis av en helhetsbedömning och de mätare som används är riktgivande.

Syftet med grunderna för beviljande av tjänster är att trygga ett jämlikt och rättvist bemötande av klienterna inom Östra Nylands välfärdsområde samt att rikta tjänster i rätt tid. Grunderna för beviljande har utarbetats i samarbete mellan välfärdsområdets tjänsteinnehavare. Ett utlåtande om grunderna för beviljande har begärts av Östra Nylands välfärdsområdes äldreråd, råd för personer med funktionsnedsättning och ungdomsfullmäktige.

Beslutsförslag

Social- och hälsovårdsdirektören:

Nämnden för ordnande av tjänster för Östra Nylands välfärdsområde godkänner grunderna för beviljande av gemenskapsboende för äldre inom Östra Nylands välfärdsområde från och med den 19 april 2023.

Paragrafen justeras genast.

Beslut

Nämnden för ordnande av tjänster för Östra Nylands välfärdsområde beslutade enhälligt godkänna grunderna för beviljande av gemenskapsboende för äldre inom Östra Nylands välfärdsområde från och med den 19 april 2023.

Paragrafen justerades genast.

§ 39

Grunder för beviljande av trygghetstelefon

IUHVA Dno-2023-803

Bilagor

- 1 Liite Vanhusneuvoston lausunnot 19.4 lautakuntaan turvapuuhelinpalv. myöntämisperusteet
- 2 Liite: Turvapuuhelinpalvelun myöntämisperusteet
- 3 Liite vammaisneuvoston lausunto turvapuuhelinpalv. myöntämisperusteisiin
- 4 Bilaga: Grunder för beviljande av trygghetstelefon

Beredning och tilläggsuppgifter:

ansvarsområdesdirektör (tjänster för äldre) Kirsi Oksanen
e-post: fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Trygghetstelefontjänsten utgör övrig socialservice enligt 14 § 2 mom. i socialvårdslagen (1301/2014). Det är fråga om socialservice som är nödvändig för klientens välbefinnande och tillgodoser det stödbehov som definieras i 11 § i nämnda lag.

Syftet med tjänsten är att stödja och främja personens förmåga att klara sig på egen hand och bo kvar i sitt eget hem. Tjänsten gör det möjligt att ordna hjälp i situationer där personens välbefinnande oväntat har äventyrats och där personen inte har möjlighet att klara sig själv.

Tjänsten baserar sig på en bedömning av den sökandes servicebehov och på ett tjänsteinnehavarbeslut. Den sökande har ingen subjektiv rätt till tjänsten. Tjänsten ordnas med stöd av anslag som reserverats för ändamålet och inom gränserna för anslagen.

Grunderna för beviljande av trygghetstelefonservice har utarbetats av tjänsteinnehavarna i kommunerna i Östra Nyland. Ett utlåtande om grunderna för beviljande har begärts av äldre- och handikapprådet i Östra Nylands välfärdsområde samt av ungdomsfullmäktige.

Beslutsförslag

Social- och hälsovårdsdirektören:

Nämnden för ordnande av tjänster för Östra Nylands välfärdsområde beslutar godkänna grunderna för beviljande av trygghetstelefonservice från och med 19.4.2023.

Paragrafen justeras genast.

Mötesbehandling

Föredragaren gjorde följande tekniska korrigerings:

4. stycke 1:

Service riktas till **personer som uppfyller de kriterier som beskrivs i socialvårdslagen 19 §** och som uppfyller följande kriterier:

Nämndens medlem Pamela Stenberg gjorde följande tilläggsförslag till grunderna för beviljande av service:

4. stycke 2:

- **hen som upplever otrygghet**
- **hen som riskerar att gå vilse**

Grunderna revideras ifall lagstiftningen ändras.

Beslut

Nämnden för ordnande av tjänster för Östra Nylands välfärdsområde beslutade enhälligt att efter de tekniska korrigeringsarna och tilläggen godkänna grunderna för beviljande av trygghetstelefonservice från och med 19.4.2023.

Paragrafen justerades genast.

§ 40

Regelböcker för servicesedlar

IUHVA Dno-2023-885

Bilagor

- 1 Liite: 1 Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelusetelisääntökirja_Yleinen osa.
- 2 Bilaga: 1 Regelbok för servicesedlar på Östra Nylands välfärdsområde_Allmän del
- 3 Liite: 2 Kotihoidon palveluseteli_sääntökirja
- 4 Bilaga: 2 Hemvårdens servicesedel regelbok
- 5 Liite: 3 Lapsiperheiden kotipalvelun palveluseteli_sääntökirja
- 6 Bilaga: 3 Servicesedel för hemservice för barnfamiljer_regelbok
- 7 Liite: 4 Omaishoidontuen palveluseteli_sääntökirja
- 8 Bilaga: 4 Servicesedel till stöd för närståendevård_regelbok
- 9 Liite: 5 Vammaispalvelulain mukaisen henkilökohtaisen avun palveluseteli_sääntökirja
- 10 Bilaga: 5 Servicesedel för personlig assistans inom funktionshinderservice_regelbok
- 11 Liite: 6 Ympäri vuorokautisen palveluasumisen palveluseteli_sääntökirja
- 12 Bilaga: 6 Servicesedel för serviceboende med heldygnsomsorg_regelbok
- 13 Liite: Vammaisneuvostojen lausunnot
- 14 Liite: Vanhusneuvoston lausunnot 19.4 lautakuntaan

Beredning och tilläggsuppgifter:

planerare Nina Nyholm

projektledare Sanna Äyräväinen

ansvarsområdesdirektör (familje- ja sociala tjänster) Ilona Koskenniemi

ansvarsområdesdirektör (tjänster för äldre) Kirsi Oksanen

e-post: fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Bestämmelser om servicesedlar finns i lagen om servicesedlar inom social- och hälsovården (569/2009). Syftet med servicesedlar är att öka valmöjligheterna för klienter och patienter, förbättra tillgången till tjänster samt främja samarbetet mellan välfärdsområdets social- och hälsovård och näringsliv samt de privata serviceproducenterna.

Med servicesedel avses en av det välfärdsområde som ansvarar för ordnandet av en social- och hälsovårdstjänst till mottagaren av tjänsten given utfästelse om att ersätta kostnaderna för en tjänst som tillhandahålls av en serviceproducent upp till det värde som välfärdsområdet fastställt på förhand. Klienten betalar den självriskandel för den tjänst hen får som blir kvar när värdet på den servicesedel som klienten beviljats dras av från den privata serviceproducentens pris. Klienten har rätt att vägra ta emot servicesedlar och då ska välfärdsområdet hänvisa klienten till välfärdsområdets tjänster som ordnas på annat sätt.

Välfärdsområdet ska godkänna de privata serviceproducenter vars tjänster kan betalas med en servicesedel som välfärdsområdet beviljat. Välfärdsområdet ska föra

en förteckning över de serviceproducenter som det godkänt. Uppgifter om serviceproducenterna, de tjänster de tillhandahåller och priset på tjänsterna ska finnas offentligt tillgängliga på internet och på annat lämpligt sätt.

För tillfället använder Östra Nylands välfärdsområde servicesedlar inom

- hemservice för barnfamiljer
- hemvården
- närståendevården
- personlig assistans
- serviceboende med heldygnsomsorg
- rehabilitering i öppen vård för frontveteraner
- tjänster som stöder boende hemma för frontveteraner.

Välfärdsområdets regelböcker för servicesedlar har utarbetats i samarbete mellan välfärdsområdets tjänsteinnehavare. De gällande regelböckerna i kommunerna inom välfärdsområdet har använts som grund till arbetet. Syftet med regelböckerna är att fastställa de allmänna skyldigheterna respektive praxis för serviceproducenterna och användningen av servicesedlar. De regelböcker som nu utarbetats omfattar en allmän del som gäller alla servicesedlar och servicespecifika delar som innehåller bestämmelser om särdragen hos enskilda servicesedlar.

Beslutsförslag

Social- och hälsovårdsdirektören:

Nämnden för ordnande av tjänster godkänner Östra Nylands välfärdsområdes allmänna regelbok och servicespecifika regelböcker för användning av servicesedlar inom hemservice för barnfamiljer, hemvården, närståendevården, personlig assistans, serviceboende med heldygnsomsorg samt inom rehabilitering i öppen vård och tjänster som stöder boende hemma för frontveteraner.

Mötesbehandling

Nämndens medlem Pamela Stenberg gjorde följande tekniska korrigeringar /tillägg i regelböckerna:

Allmänna delen:

I definitionsdelen har följande tillagts:

Östra Nylands välfärdsområde tillämpar regelboken för bruk av servicesedlar som innehåller två delar: 1. Allmän del: Den allmänna delen är ett separat dokument vars krav gäller alla servicesedelproducenter och -verksamhet på välfärdsområdet. 2. Tjänstespecifika regelbok: Den tjänstespecifika delen innehåller mer detaljerade krav på den tjänst som produceras med den aktuella servicesedeln. Bilagorna till regelboken finns uppräknade i avsnitt 6.

1.1. stycke 2:

Om en yrkesperson inom **social- eller** hälso- och sjukvården som är självständig

yrkesutövare deltar i produktionen av tjänsten, förbinder sig serviceproducenten att säkerställa att yrkespersonen är medveten om villkoren i regelboken och förbinder sig att följa dem.

2.3. stycke 1:

På klientens ställning tillämpas gällande lagstiftning såsom lagen om klientens ställning och rättigheter inom socialvården, lagen om patientens ställning och rättigheter, lagen om servicesedlar inom social- och hälsovården och socialvårdslagen **samt hälsåvårdslagen.**

3.2.10. stycke 2:

Enligt lagen om elektronisk behandling av klientuppgifter inom social- och hälsovården ska serviceproducenten i synnerhet beakta vad som nämns om sparande av logguppgifter i 5 § och om klientens rätt att få tillgång till logguppgifterna på begäran i 18 §, **ifall serviceproducenten använder ett elektroniskt klientdatasystem.**

3.2.10. stycke 5:

I den finska versionen har den specifikationen tillagts som redan fanns i den svenska versionen.

3.2.11. stycke 4:

Serviceproducenten är skyldig att iaktta **de i kraftvarande** villkor för behandling av personuppgifter som finns i bilagan till den här regelboken.

3.2.14. stycke 3:

Serviceproducenten ska genomföra regelbunden kvalitetskontroll samt **kund- och patientsäkerhet** i fråga om vårdtjänster. Välfärdsområdet ska utan dröjsmål informeras om reklamationer och ersättningskrav som klienter och patienter gjort samt om svaren och lösningarna på dem.

3.4. stycke 4:

Serviceproducenten är ansvarig för att anteckningarna är korrekta. Uppgifter om vårdens innehåll antecknas inte i systemet. Innehållsuppgifterna antecknas i serviceproducentens eget klient- eller patientdatasystem och lämnas vid behov, men dock senast när klientens service upphör till kommunen **välfärdsområdet.**

5.1. stycke 2:

Välfärdsområdet övervakar kvaliteten på tjänsterna som ges av de serviceproducenter som det godkänt och säkerställer att kvaliteten uppfyller kriterierna i servicesedellagen och regelboken. Serviceproducenten förbinder sig att iaktta villkoren i regelboken. **Välfärdsområdet vägleder och ger råd till serviceproducenten i uppföljnings och tillsynsändan.**

Servicesedel för personlig assistans inom funktionshindersservice

5.1.

...tillstånd utfärdat av regionförvaltningsverket för verksamhet i kommunen **på välfärdsområdet.**

Det har tillagts till samtliga tjänstespecifika regelböcker att de är bilagor till den allmänna delen.

Beslut

Nämnden för ordnande av tjänster beslutade enhälligt att efter de tekniska korrigeringarna godkänna Östra Nylands välfärdsområdes allmänna regelbok och servicespecifika regelböcker för användning av servicesedlar inom hemservice för barnfamiljer, hemvården, närståendevården, personlig assistans, serviceboende med heldygnsomsorg samt inom rehabilitering i öppen vård och tjänster som stöder boende hemma för frontveteraner. De servicespecifika regelböckerna för frontveteranernas rehabilitering i öppen vård och tjänster som stöder boende hemma för frontveteraner uppdateras till mötet i maj.

§ 41

Delegering av i lagen om smittsamma sjukdomar 58 § definierade uppgifter till den läkare som ansvarar för smittsamma sjukdomar

IUHVAADno-2023-865

Beredning och tilläggsinformation:
ansvarsområdesdirektör Carita Schröder
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Motiveringar

Enligt lagen om smittsamma sjukdomar 58 §, **när en allmänfarlig smittsam sjukdom eller en sjukdom som med fog misstänks vara en allmänfarlig smittsam sjukdom som medför omfattande smittrisk har konstaterats eller med fog kan väntas förekomma**, kan det organ i välfärdsområdet som ansvarar för bekämpningen av smittsamma sjukdomar inom sitt verksamhetsområde fatta beslut om att stänga verksamhetsenheter inom socialvården och hälso- och sjukvården, läroanstalter, daghem, bostäder och motsvarande lokaler och förbjuda allmänna sammankomster eller offentliga tillställningar. En ytterligare förutsättning är att åtgärden är nödvändig för att förhindra spridningen av en allmänfarlig sjukdom eller en sjukdom som med fog misstänks vara en allmänfarlig sjukdom. Regionförvaltningsverket kan fatta motsvarande beslut inom sitt område.

I Östra Nylands välfärdsområdes förvaltningsstadga har nämnden för ordnande av tjänster utsetts som det organ som ansvarar för bekämpningen av smittsamma sjukdomar. Skyldigheterna enligt ett samtidigt gällande beslut av nämnden för ordnande av tjänster kompletterar de skyldigheter som gäller inom välfärdsområdet genom ett beslut av regionförvaltningsverket. Besluten fattas för högst en månad åt gången och avslutas genast när det inte längre finns någon smittrisk.

Beslutsförslag

Social- och hälsovårdsdirektören:

Nämnden för ordnande av tjänster för Östra Nylands välfärdsområde delegerar sina i lagen om smittsamma sjukdomar 58 § definierade uppgifter till den läkare som ansvarar för smittsamma sjukdomar och till läkarens namngivna vikarie.

Beslut

Nämnden för ordnande av tjänster för Östra Nylands välfärdsområde beslutade enhälligt delegera sina i lagen om smittsamma sjukdomar 58 § definierade uppgifter till den läkare som ansvarar för smittsamma sjukdomar och till läkarens namngivna vikarier.

§ 42

Grundandet av en centraliserad hjälpmedelscentral för Östra Nylands välfärdsområde

IUHVADno-2023-902

Beredning och tilläggsinformation:

resultatenhetschef, medicinsk rehabilitering, Annina Alexandersson
ansvarsområdesdirektör (hälsovårdstjänster) Carita Schröder
e-post: fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Hjälpmedelstjänsterna inom primärvården i Östra Nylands välfärdsområde är en del av den medicinska rehabiliteringens ansvarsområde. För närvarande produceras hjälpmedelstjänsterna splittrat i samband med områdets hälsovårdscentraler och hälsostationer. Välfärdsområdets hjälpmedelsenheter arbetar självständigt och med varierande verksamhetsmodeller. Välfärdsområdets personal (fysioterapeuter, ergoterapeuter m.fl.) lånar hjälpmedel åt invånarna i området. Välfärdsområdet saknar yrkesutbildande inom logistik och service specialiserade på hjälpmedlen så beställningen, servicen och transporten av hjälpmedlen sker delvis av personalen inom social- och hälsovården och delvis som köptjänst. Anskaffningarna av hjälpmedel har inte tidigare konkurrensutsatts i kommunerna, med undantag för basmodellerna av rullstolar i det mellersta området.

Hjälpmedelsservicen i det mellersta området (Borgå) i välfärdsområdet och en del av hjälpmedelstransporterna köps av Borgå stad. Avtalet i fråga går ut den 30 juni 2023. Borgå stad är inte villig att fortsätta med service- och transportverksamheten av hjälpmedlen för välfärdsområdet. Då avtalet upphör blir servicelokalerna för hjälpmedlen, verktygen och transportmaterielen hos Borgå Stad. Från och med början av juli ska det mellersta områdets hjälpmedelsservice och -transporter ordnas på ett helt nytt sätt i sin helhet. Utöver detta finns det behov av att förenhetliga tjänster och praxis i anknytning till hjälpmedlen i hela välfärdsområdet.

Nordic Healthcare Group har producerat en utredning om nuläget av hjälpmedelstjänster i området för Östra Nylands välfärdsområde och uppskattat eventuella alternativa modeller för serviceproduktionen av hjälpmedelstjänster i fortsättningen. I denna utredning var ett alternativ samarbete med HNS-sammanslutningen. HNS-sammanslutningen producerar hjälpmedelstjänster för den specialiserade sjukvården, särskilt krävande hjälpmedelstjänster samt hjälpmedelstjänster för barn och unga i området. Samarbetet med HNS är möjligt i framtiden, men övriga än de ovan nämnda hjälpmedelstjänsterna som redan nu sköts av HNS ska i detta skede ordnas av välfärdsområdet själv.

I utredningen framställs välfärdsområdets egna centraliserade hjälpmedelscentral som det alternativ som bäst motsvarar områdets behov idag. Verksamheten vid hjälpmedelscentralen som grundas i välfärdsområdet omfattar upphandling och anskaffning av hjälpmedel samt beställning, service och transport av dem. Via den centraliserade hjälpmedelsverksamheten sköts till en början det mellersta områdets behov av service och transport för hjälpmedlen som med mycket kort tidtabell faller på välfärdsområdets anordningsansvar. Verksamheten skulle senare gradvis utvidgas

till att täcka hela Östra Nyland. Klienterna i välfärdsområdet utträttar även i fortsättningen sina ärenden vid de nuvarande hjälpmedelsenheterna i området där hjälpmedelsbehovet som tidigare utvärderas och där hjälpmedlen överlämnas och dit de returneras.

Välfärdsområdets centraliserade hjälpmedelscentral möjliggör regional flexibilitet och produktivitetsförmånen i en centraliserad verksamhet. Genom en centraliserad verksamhet är det möjligt att genomföra jämlika tjänster och praxis, oberoende av klientens hemkommun. Upphandlingen av hjälpmedel påverkar upphandlingspriserna för hjälpmedlen och förenhetligar utbudet. Via den centraliserade verksamheten blir även transparensen av kostnaderna kring alla hjälpmedeltjänsterna bättre. Att centralisera hjälpmedlen till ett gemensamt centrallager möjliggör bland annat att överlappande lagring avskaffas och därmed att lagervärdet minskar. Överföringen av välfärdsområdets hjälpmedel till ett gemensamt datasystem (Effector) har redan inletts, så det datasystem som behövs för en centraliserad verksamhet är redan klart. Grundandet av en centraliserad hjälpmedelscentral kräver ekonomiska resurser för lokaler och rekryteringar, men den nya verksamhetsmodellen skapar synergifördelar för verksamheten i fortsättningen.

Kostnadskalkylen för grundandet av en centraliserad hjälpmedelscentral 2023 är cirka 200 000 euro. Uppskattningen på den finansiering som behövs mellan den 1 juli och den 31 december 2023 inkluderar sanering av lokalerna, möbler, verktyg, flyttkostnader, hyra, el, städning, ict-kostnader, leasingkostnader för bilarna samt de anställdas löne- och utbildningskostnader. Uppstarten av en hjälpmedelsenhet kräver att en ytterligare befattning som hjälpmedelsmekaniker/serviceperson grundas. En befattning har överförts för detta ändamål till välfärdsområdet, men resursen i fråga finns ännu inte tillgänglig. I fortsättningen är den årliga kostnaden för den centraliserade hjälpmedelscentralen cirka 180 000 euro. Kostnader som försvinner är till en början hyreskostnaderna för handikapptjänsternas hjälpmedelslager (över 5 000 euro) och de årliga kostnader som nu betalas till Borgå stad för tjänsterna (cirka 77 000 euro).

Man kommer att framställa för styrelsen för Östra Nylands välfärdsområde att en centraliserad hjälpmedelscentral grundas för välfärdsområdet. I första fasen av förändringen kommer mellersta områdets hjälpmedel att överföras till den centraliserade hjälpmedelscentralen för att kontinuiteten i områdets hjälpmedelsservice och hjälpmedelstransporter kan säkerställas. I nästa fas överförs även hjälpmedel från välfärdsområdets västra och östra områden till hjälpmedelscentralens helhet.

Beslutsförslag

Social- och hälsovårdsdirektören:

Nämnden för ordnande av tjänster för Östra Nylands välfärdsområde antecknar för kännedom beredningen av grundandet av en centraliserad hjälpmedelscentral samt kommer att framställa för styrelsen för Östra Nylands välfärdsområde att en centraliserad hjälpmedelscentral grundas för välfärdsområdet enligt ovan presenterade plan.

Beslut

Nämnden för ordnande av tjänster för Östra Nylands välfärdsområde antecknade för kännedom beredningen av grundandet av en centraliserad hjälpmedelscentral samt kommer att framställa för styrelsen för Östra Nylands välfärdsområde att en centraliserad hjälpmedelscentral grundas för välfärdsområdet enligt ovan presenterade plan.

Paragrafen justerades genast vid mötet.

§ 43

För kännedom

Bilagor

- 1 Liite: Valviran ja Avin päätökset
- 2 Liite: Pj:n otto-oikeus viranhaltijapäätöksiin

Nämnden för ordnande av tjänster för Östra Nylands välfärdsområde antecknar följande skrivelser, beslut m.m. för kännedom:

1

Valviras och regionförvaltningsverkets beslut och meddelanden (bilaga 1)..

2

Nämndens ordförande för ordnande av tjänster för Östra Nylands välfärdsområde beslut angående upptagningsrätt av tjänsteinnehavarbeslut (bilaga 2)

Beslutsförslag

Social- och hälsovårdsdirektören:

Antecknas för kännedom.

Beslut

Nämnden för ordnande av tjänster för Östra Nylands välfärdsområde antecknade ärendena för kännedom.

§ 44

Aktuella ärenden

Medlemmar i Östra Nylands välfärdsområdes nämnd för ordnande av tjänster informeras om aktuella ärenden.

- Rodret /Kirsi Oksanen

Beslutsförslag

Antecknas för kännedom.

Beslut

Nämnden för ordnande av tjänster för Östra Nylands välfärdsområde antecknade ärendet för kännedom.

§ 45

Övriga ärenden

Diskussion:

- instruktionerna på webbplatsen om att inte återkräva betalningar kommer att förbättras
- Fakturorna är svåra att tolka

Beslutsförslag

Nämnden för ordnande av tjänster för Östra Nylands välfärdsområde antecknar ärendena för kännedom.

Beslut

Nämnden för ordnande av tjänster för Östra Nylands välfärdsområde antecknade ärendena för kännedom.

Anvisning för begäran om omprövning

§37, §38, §39, §40, §41

Anvisning för begäran om omprövning

Hyvinvointialuelaki 139 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- hyvinvointialueen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukiolon päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Itä-Uudenmaan aluehallitus ja lautakunnat sekä niiden jaoston ja alaisen viranomaisen päätöksestä asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimus toimitetaan kirjaamoon.

Yhteystiedot, posti- ja käyntiosoite:

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamo

WSOY-talo, Mannerheiminkatu 20 K 3 krs, 06100 Porvoo

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)itauusimaa.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Itä-Uudenmaan aluehallituksen kirjaamosta.

Besvärsförbud

§33, §34, §35, §36, §42, §43, §44, §45

Besvärsförbud

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta.

Sovelletaan lakia hyvinvointialueesta, lainkohta: § 141.